

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 02 năm 2025

I. Trọng tâm:

- Tiếp tục duy trì tốt các nề nếp dạy và học đảm bảo chương trình, TKB, Kế hoạch; môn học và HĐGD. Tăng cường Ứng dụng CNTT và sử dụng đồ dùng dạy học.
- Tiếp tục tổ chức học tuần 21, 22, 23;
- BDHS năng khiếu, phụ đạo HS tiếp thu chậm;
- Tổ chức chuyên đề cấp tổ;
- Tham gia tiết dạy chuyên đề cấp thành phố.

II. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
01-09/02	Nghỉ tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025	CBGV, NV, HS toàn trường
06/02	-Tổ chức khai xuân đầu năm mới 2025 -Họp hội đồng sư phạm nhà trường	Đ/c Hiệu trưởng, toàn thể CBBGV,NV
10/02-28/02	Tiếp tục tổ chức học tuần 21, 22, 23. Tăng cường Ứng dụng CNTT và sử dụng đồ dùng dạy học	Toàn trường
10/02-28/02	BDHS năng khiếu, phụ đạo HS tiếp thu chậm	GV toàn trường
10/02-27/02	Tích cực duy trì, ôn luyện chữ đẹp, Tin học, Bóng đá, ...IOE, Violympic, để tham gia các giải	GV, HS trong đội tuyển
14/02	Chuyên đề cấp tổ: Chuyên đề Nâng cao chất lượng dạy học trải nghiệm lớp 1 theo CTGDPT 2018.	BGH, tổ 1
20/02	Chuyên đề cấp tổ: Chuyên đề Nâng cao chất lượng dạy học trải nghiệm lớp 1 theo CTGDPT 2018.	BGH, tổ 2,3

21/02	Chuyên đề cấp thành phố: Thực hiện tiết dạy minh họa chuyên đề bồi dưỡng ứng dụng phương pháp dạy học mới sách Tiếng Anh 5 English Discovery.	- Đ/c Thẩm thực hiện tiết dạy tại trường TH Hưng Đạo -Đ/c BGH, Đ/c Thẩm, Huyền, Hương
22/02	Tham gia thi Vioedu thi vòng thi cấp trường	HS tham ra các vòng tự luyện đủ điều kiện
27/02	Tổ chức Hội thi làm đồ dùng dạy học cấp trường năm học 2024-2025	Các tổ chuyên môn
28/02	Tham gia Hội thi viết chữ đẹp cấp thành phố khối Tiểu học năm học 2024-2025	HS khối 5
10/02-28/02	BDHS năng khiếu, phụ đạo HS tiếp thu chậm	GV toàn trường
17/02-25/2	Kiểm tra nội bộ: -Kiểm tra hoạt động y tế trường học. -Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học của giáo viên (Kiểm tra 02 đ/c) - Kiểm thực hiện nhiệm vụ của giáo viên (05 đ/c)	Theo quyết định của KTNB

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, Nhà trường và các bộ phận sẽ thực hiện theo nhiệm vụ chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Nơi nhận:

- Trang TTĐT của trường;
- Các bộ phận (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Yến